

Российская Федерация
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад компенсирующего вида № 9 «Бельчонок»

655825, г. Ангарск, квартал 92, дом 7, (83955) 53-20-06
E-mail MDOUdsk9@mail.ru



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ № 9
М.В.Носоченко
приказ от 20.08.2020 г. № 36

Порядок
оформления возникновения, приостановления
и прекращения образовательных отношений
между Муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением детским садом
компенсирующего вида № 9 «Бельчонок»
и воспитанниками и (или) родителями (законными
представителями) воспитанников

г.Ангарск, 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., административным регламентом предоставления муниципальной услуги по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида № 9 «Бельчонок» (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

1.3. Под отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания основной образовательной программы.

1.4. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Родители (законные представители) являются первыми педагогами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

1.6. Родители (законные представители) имеют право выбора муниципального дошкольного учреждения с учетом индивидуальных способностей ребенка, состояния его здоровья, уровня физического развития, возможностей семьи.

1.7. Возраст, с которого производится прием воспитанников в Учреждение, определяется его уставом.

1.8. Количество групп в Учреждении определяется в зависимости от санитарных норм и условий образовательного процесса, предельной наполняемости при расчете норматива бюджетного финансирования.

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждения о приеме воспитанника на обучение и получение услуг по присмотру и уходу в Учреждении, на основании приказа Управления образования администрации Ангарского городского округа.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом воспитанника в Учреждение на обучение по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема в Учреждение утверждается приказом заведующего Учреждения.

2.3. Права и обязанности у родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, возникают у родителей (законных представителей), с даты, указанной в приказе о приеме ребенка на обучение, присмотр и уход.

3. Договор об образовании

3.1. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об образовании.

3.2. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования, в том числе, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы, формы обучения, срок освоения образовательной программы.

3.3. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.4. Взаимоотношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения, воспитания, присмотра и ухода.

3.5. Договор заключается с одним из родителей (законным представителем).

3.6. Договор оформляется в письменной форме в двух экземплярах, один из которых хранится в личном деле воспитанника, другой - у родителей (законных представителей).

4. Порядок приостановления образовательных отношений

4.1. Приостановление образовательных отношений производится по письменному заявлению родителя (законного представителя) на имя заведующего Учреждением на период свыше 5 рабочих дней, на период отпуска родителей, по состоянию здоровья детей при наличии справки, подтверждающей необходимость индивидуального ухода за ребенком.

4.2. Родители (законные представители) уведомляют устно педагогических работников группы при отсутствии воспитанника в Учреждении до 5 дней и письменно, если ребенок будет отсутствовать на более длительный срок при прохождении обследований, длительного лечения или санаторно-курортного лечения.

4.3. Образовательные отношения приостанавливаются на период болезни воспитанника.

5. Изменение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по Программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей родителей (законных представителей), и Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность:

- переход с очной формы обучения на семейное образование и наоборот;
- перевод на обучение по индивидуальной образовательной программе;
- иные случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами.

5.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением.

6. Порядок и основания для перевода воспитанников

6.1. Перевод несовершеннолетнего воспитанника в другое образовательное учреждение может быть:

6.1.1. по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и рекомендации территориальной психолого-медико-педагогической комиссии для продолжения освоения программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность;

6.1.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.2. Комплектование контингента обучающихся, воспитанников является компетенцией Учреждения.

6.3. Перевод воспитанника, обучающегося может происходить из одной группы в другую по одновозрастному и разновозрастному принципу, допускается не более двух возрастов воспитанников, обучающихся.

6.4. Перевод воспитанников из группы в группу возможен в следующих случаях:

- отсутствие педагогических работников более 60 % от штатной численности (отпуск, болезни другие уважительные причины);
- присутствие воспитанников в группе менее 45 % от списочного состава, по причине отпуска родителей, карантинных мероприятий, нерегулярного посещения воспитанниками группы;
- сокращение численности работающих групп на летний период.

6.5. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу производится на 1 сентября в соответствии с индивидуальными особенностями развития воспитанника.

6.6. Основанием для перевода является приказ заведующего Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, о переводе несовершеннолетнего воспитанника.

7.Порядок отчисления из Учреждения

7.1. Основанием для отчисления несовершеннолетнего воспитанника является приказ заведующего Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, об отчислении.

7.2.Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты отчисления несовершеннолетнего воспитанника.

7.3. Отчисление несовершеннолетнего воспитанника из групп компенсирующей направленности может производиться в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- связи с достижением воспитанниками Учреждения предельного возраста нахождения в нем;
- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и Учреждения осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

7.4. Учредитель образовательной организации обеспечивает перевод воспитанников, обучающихся с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

8.Порядок восстановления в Учреждении

8.1. Несовершеннолетний воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения основной образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

8.2. Основанием для восстановления несовершеннолетнего воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, о восстановлении.

8.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами Учреждения возникают с даты восстановления несовершеннолетнего воспитанника в Учреждении.